

Протокол № 2

от «11» ноября 2019г.

Присутствовали:

1. Директор школы Ганжурова А.Б., - руководитель р/группы
2. Зам. директора по УВР Чагдурова Д.А. – зам. руководителя группы
3. Зам. директора по ВР Гырылова Л.И.
4. Председатель профкома школы Романова С.Г.

Повестка дня:

1. Планирование работы рабочей группы.
2. Ознакомление членов группы с Положением о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов

Были заслушаны:

1. Директор школы Ганжурова А.Б.

Тема выступления: план работы рабочей группы, в котором будут рассмотрены следующие вопросы:

- поэтапный переход школы на работу в условиях действия профессиональных стандартов в период с 4.10.2019 г по 31.12.2019г.
- внедрение профстандартов работников, для которых в рамках их трудовой функции предусмотрено предоставление компенсаций и льгот, либо ограничений, а также для работников, у которых законодательно установлены требования к квалификации, содержащиеся в профессиональных стандартах.
- внедрение профстандарта для педагогических работников.
- внедрение вновь принятых профстандартов для работников иных категорий.

- 2.Зам.директора по УВР Чагдурова Д.А.

тема выступления: знакомство членов группы с Положением о рабочей группе, в котором отражены задачи рабочей группы, порядок действий организации работы по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Боцинская СОШ».

Решение:

1. Проводить работу по осуществлению плана мероприятий по организации подготовки и переходу на профессиональные стандарты.

Срок: октябрь 2019г. – декабрь 2019г.

Ответственная: Ганжурова А.Б.

- 2.Рабочей группе в своей работе руководствоваться Положением о рабочей группе.

Срок: до 31.12.2019г.

Ответственная: Чагдурова Д.А.

Председатель _____ Ганжурова А.Б.
Секретарь _____ Гырылова Л.И.