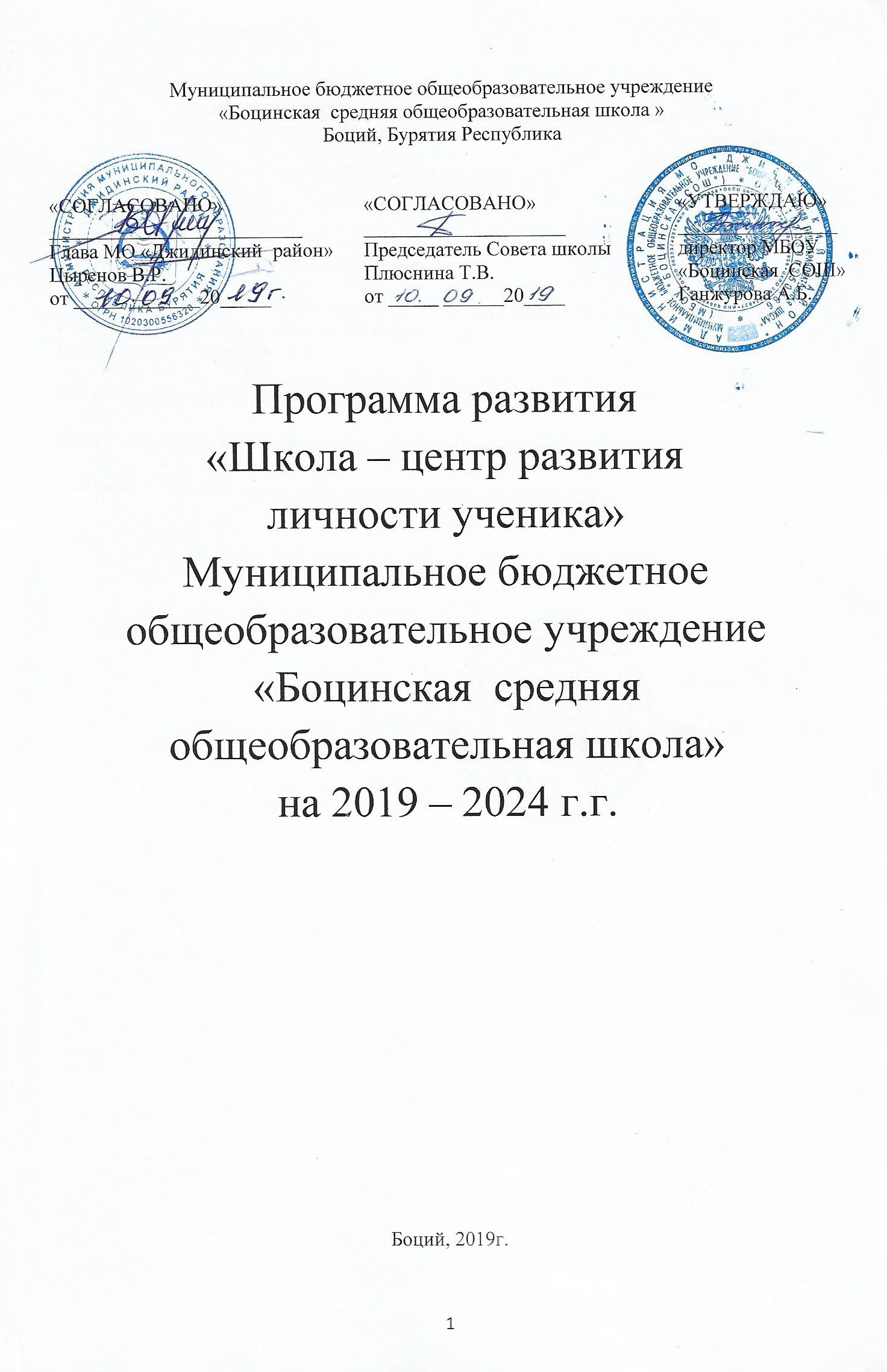
****

**1. Краткая аннотация Программы.**

Программа развития образовательного учреждения определяет стратегию, приоритетные

направления, задачи, механизмы реализации образовательной политики школы с учетом

социально-экономических, демографических, культурных, экологических и других особенностей региона.

Разработка программы обусловлена возрастанием роли образовательной сферы в социально-экономическом развитии динамично развивающегося общества.

Программа развития МБОУ «Боцинская СОШ» на 2019–2024 годы представляет собой долгосрочный нормативно – управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития учащихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, основные планируемые конечные результаты, критерии.

Школа должна помочь ребенку удовлетворить свои образовательные запросы, свое человеческое начало, выработать положительную систему мировоззрения.

В процессе реализации Программы в рамках деятельности школы предполагается развитие модели адаптивной малокомплектной сельской школы, которая всесторонне учитывает сущность, содержание, организацию, а также условия и факторы продуктивного процесса обучения и воспитания, объединенных в выделенных приоритетах:

• личность участников образовательного процесса (учителя, ученика, воспитанника,

родителя), ее самооценка, развитие;

• гуманизм как основа образовательного процесса, определяющего место человека в обществе

**2. Паспорт.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **программы** | **Программа развития муниципального бюджетного образовательного учреждения «Боцинская СОШ»** |
| Нормативно-правовая база для разработки  программы развития  школы | 1. Конвенция о правах ребенка.  (принята резолюцией 44/25 [Генеральной Ассамблееи ООН](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%93%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%90%D1%81%D1%81%D0%B0%D0%BC%D0%B1%D0%BB%D0%B5%D1%8F_%D0%9E%D0%9E%D0%9D)  [20 ноября](https://ru.wikipedia.org/wiki/20_%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8F) [1989 года](https://ru.wikipedia.org/wiki/1989_%D0%B3%D0%BE%D0%B4)), 2. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. 3. Закон РФ от 10 июля 1992 г. N 3266-1 "Об образовании" 4. Закон Республики Бурятия «Об образовании». Принят Народным Хуралом Республики Бурятия 5 декабря 2013 года 5. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом РФ 04.02.2010 г. 6. Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 г. № 163-р. 7. План действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы, утвержденный распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 г. №1507-р. 8. Устав МБОУ «Боцинская СОШ» |
| Разработчики  программы | Педагогический коллектив общеобразовательного учреждения. Управляющий совет школы |
| Исполнители  программы | Администрация, общественные управляющие, педагогический коллектив, ученический коллектив,  родители. |
| Цель программы | Формирование компетентной, духовно- нравственной личности, способной к самоопределению в обществе. |
| Основные задачи | -применение информационных технологий в обучении и воспитании  обучающихся;  - формирование у обучающихся гражданской позиции;  - создание условий для повышения качества образования;  - создание условий для поддержки и развития индивидуальных  способностей обучающихся;  - повышение познавательной активности обучающихся;  - обеспечение безопасности образовательного учреждения и здоровья  детей. |
| Перечень  подпрограмм и  социальных  проектов | 1. Воспитательная программа « Наше здоровье».  2. Программа «Юные патриоты».  3. Программа «Одаренные дети». |
| Ожидаемые результаты  реализации программы | - качественное обновление содержания обучения и воспитания  обучающихся;  - повышение профессионального мастерства и качества труда  педагогических работников;  - повышение качества знаний. |
| Срок действия  программы | 2019-2024г.г. |
| Этапы реализации программы | **1 этап.** Подготовительный 2019-2020 г.г. разработка программы инновационной деятельности с проведением проблемно – ориентировочного анализа и последующим составлением плана деятельности по ее реализации. Составление пакета нормативно – правовых документов.  Выявление перспективных направлений развития школы  **2 этап.** Внедренческий 2021-2022г.г. - реализация основных положений программы развития и динамический мониторинг промежуточных результатов. Отслеживание зон риска в реализации программы.  **3 этап**. Обобщающий 2023-2024 г.г. -  обобщение и оценка полученных результатов и сравнительный анализ с поставленными задачами. Подведение первичных результатов реализации и планирования разработки новой программы. |
| Структура программы | 1. Краткая аннотация программы.  2. Паспорт программы.  3. Информационная справка.  4. Содержание проблем и обоснование целей, задач, направлений развития образовательного учреждения.  5. Концепция развития в условиях сельской школы.  6. Стратегия и тактика перевода школы в желаемое состояние.  7. План действий по реализации программы.  8. Управление процессом реализации программы.  9.Финансовое обеспечение  10. Организация контроля за выполнением программы |

**3. Информационная справка.**

**3.1. Качественная характеристика**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Боцинская средняя общеобразовательная школа» расположена в сельском поселении «Боцинское», в селе Боций Джидинского района Республики Бурятия.

Полное наименование: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Боцинская средняя общеобразовательная школа.

Краткое наименование школы: МБОУ Боцинская СОШ.

Учредитель: муниципальное образование «Джидинский район».

Юридический адрес школы: 671920, Республика Бурятия, Джидинский район, с Боций, улица Ленина 57 «б».

Фактический адрес школы: 671920, Республика Бурятия, Джидинский район, с. Боций, улица Ленина 57 «б».

e-mail: ., [bociisosh@mail.r](mailto:bociisosh@mail.r)u

Обучение осуществляется в одну смену. Школа имеет шестидневную рабочую неделю. Продолжительность урока составляет 45 минут, для 1-го класса 35 минут в первом полугодии и по 45 минут во втором полугодии.

Нормативная продолжительность учебного года составляет 33 недели для 1 класса, 35недели для 2 - 11 классов. Образовательная программа осуществляется на основе федерального и регионального Базисного учебного плана и государственных образовательных стандартов второго поколения для учащихся начальной школы.

Выбор школьных компонентов учебного плана осуществляется на основе учета пожеланий учащихся и их родителей в соответствии с возможностями школы.

На 1 сентября 2019-2020учебного года в школе обучается:

21 учеников 1-4 классов, из них 4 первоклассников;

20 учеников 6-9 классов, из них 3 девятиклассников;

3ученика 10 класса.

Всего на начало года - 44 ученика.

**Социальный паспорт школы на 2019-2020гг**

МБОУ «Боцинская средняя общеобразовательная школа»

**Общие данные:**

Общее число детей- 44

Из них мальчиков- 24, девочек - 20

Число класс-комплектов - 6

Предшкола - нет

Количество классов и число учащихся:

1. начальная школа (1-4 класса) – 21
2. средняя ступень (5-9 классов) -20
3. старшая ступень (10 класс) - 3

**Социальный статус учащихся и их семей:**

Число детей из благополучных семей- 10

Число детей из неполных семей -11

Число детей из малообеспеченных семей -34

Число детей из многодетных семей -24

Число детей из семей ТЖС -34

Число детей из семей СОП - 0

Число детей из неблагополучных семей -0

Число детей, находящихся под опекой -0

Число детей разведенных родителей- 7

Число детей, родители которых являются пенсионерами- 0

Число детей, родители которых являются военнослужащими - 5

Число детей из семей «беженцев» или вынужденных переселенцев- нет

Число детей-сирот - нет

Число детей-инвалидов - нет

Число детей, обучающихся на дому - нет

Число детей, состоящих на внутришкольном учете -0

Число детей, состоящих на учете КДН-0

Число детей, состоящих на учете ПДН -0

**1. Сведения о детях из благополучных семей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | ФИО родителей |
| 1 | Авраменко Ксения Николаевна | 28.05.2008 | 6 | С. Боций, ул. Новая 1/2 | Авраменко Татьяна Александровна  Николай Александрович |
| 2 | Авраменко Александр Николаевич | 02.12.2010 | 3 | С. Боций, ул. Новая 1/2 | Авраменко Татьяна Александровна  Николай Александрович |
| 3 | Плюснин Антон Владимирович | 11.03.2008 | 5 | С. Боций, ул. Новая 13/2 | Плюснина Татьяна Владимировна  Плюснин Владимир Юрьевич |
| 4 | Михалев Ярослав Николаевич | 26.11.2009 | 4 | С. Боций, ул. Ленина | Михалева Татьяна Николаевна, Николай |
| 5 | Сюсин Лука Александрович | 31.10.2009 | 4 | С.Боций, ул. Ленина | Сюсин Александр Григорьевич, Валентина Евгеньевна |
| 6 | Сюсин Григорий Александрович | 01.07.2005 | 8 | С.Боций, ул. Ленина | Сюсин Александр Григорьевич, Валентина Евгеньевна |
| 7 | Ганжурова Норжима Алексеевна | 13.12.2006 | 7 | С.Боций, ул. Ленина | Ганжурова Арюуна Борисовна |
| 8 | Труднев Никита Алексеевич | 24.11.2011 | 2 | С.Боций, ул. Кирова | Труднева Екатерина Станиславовна, Алексей |
| 9 | Труднева Елизавета Алексеевна | 17.08.2003 | 9 | С.Боций, ул. Кирова | Труднева Екатерина Станиславовна, Алексей |
| 10 | Батуева Алина Владимировна | 10.09.2009 | 4 | С.Боций, ул. Ленина | Батуева Любовь Станиславовна, Владимир Владимирович |

**2. Сведения о детях из неполных семей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | ФИО родителей |
| 1 | Гуржапова Бэлэгма Юрьевна | 28.09.2010 | 3 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапова Ирина Михайловна |
| 2 | Гуржапова Софья Юрьевна | 26.12.2007 | 6 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапова Ирина Михайловна |
| 3 | Гуржапова Дарья Юрьевна | 07.04.2006 | 8 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапова Ирина Михайловна |
| 4 | Яньков Анатолий Владимирович | 03.11.2005 | 7 | с. Боций, ул. Ленина | Янькова Ольга Викторовна |
| 5 | Банзарова Оксана Чингисовна | 23.01.2006 | 8 | с. Боций, ул. Молодежная | Банзаров Чингис Сергеевич, Соелма Сандуевна |
| 6 | Фахрудинова Ксения Марсовна | 23.06.2004 | 9 | С.Боций ул Ленина 97 | Васькова Ольга Владимировна |
| 7 | Фахрудинова Мария Марсовна | 06.04.2003 | 10 | С.Боций ул Ленина 97 | Васькова Ольга Владимировна |
| 8 | Леонтьева Апполинария Андреевна | 31.10.2008 | 5 | С. Боций, ул. Ленина | Леонтьева Евгения Владимировна |
| 9 | Игумнова Наталья Дмитриевна | 29.07.2010 | 3 | С.Боций, ул. Молодежная | Игумнова Татьяна Владимировна |
| 10 | Игумнов Максим Дмитриевич | 14.06.2012 | 1 | С.Боций, ул. Молодежная | Игумнова Татьяна Владимировна |
| 11 | Гырылов Кирилл Доржиевич | 06.09.2012 | 1 | С.Боций, ул. Ленина 54 | Гырылова Лидия Ивановна |

**3. Сведения о детях из малообеспеченных семей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | ФИО родителей |
|  | Банзарова Оксана Чингисовна | 23.01.2006 | 8 | с. Боций, ул. Молодежная | Банзаров Чингис Сергеевич, Соелма Сандуевна |
|  | Яньков Анатолий Владимирович | 03. 11. 2005 | 7 | С.Боций ул.Ленина | Янькова Ольга Викторовна |
|  | Игумнов Максим Дмитриевич | 14.06.2012 | 1 | С. Ьоций, ул. Ленина | Игумнова Татьяна |
|  | Плюснина Доминика Антоновна | 25.08.2013 | 1 | С.Боций, ул. Новая 13/2 | Плюснина Олеся Владимировна |
|  | Гуржапова Дарья Юрьевна | 07.04.2006 | 8 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапов Юрий Дамбаевич, Ирина Михайловна |
|  | Игумнова Наталья Дмитриевна | 05.06.2011 | 3 | С. Боций. ул | Игумнова Татьяна |
|  | Гармаев Никита Эрдэмович | 23.04.2011 | 3 | С. Боций, ул. Кирова | Гармаева Лариса,  Гармаев Эрдэм |
|  | Смолякова Валентина Сергеевна | 29.04.2011 | 3 | С. Боций, ул. Ленина | Смоляков Сергей Валерьевич, Юлия Сергеевна |
|  | Плюснин Егор Иванович | 04.01.2013 | 1 | С. Боций, ул. Ленина | Ганжурова Татьяна |
|  | Гуржапова Софья Юрьевна | 26.12.2007 | 6 | с. Боций, ул. Ленина | Гуржапова Ирина Михайловна |
|  | Андреева Юлия Романовна | 09.02.2009 | 5 | с. Боций ул. Кузнечная 13/1 | Смолякова Елена Ивановна |
|  | Дондоков Кирилл Федорович | 16.08.2009 | 3 | С. Боций, ул. Ленина 119 | Дондокова Татьяна Анатольевна, Федор Станиславович |
|  | Дондоков Ренат Фёдорович | 02.11.2010 | 3 | С. Боций, ул. Ленина 119 | Дондокова Татьяна Анатольевна, Федор Станиславович |
|  | Фахрудинова Мария Марсовна | 06.04.2003 | 10 | С.Боций ул  Ленина 38 | Васькова Ольга Владимировна  Фахрудинов Марс Иброгимович |
|  | Хребтов Владислав Викторович | 18.06.2009 | 3 | С.Боций ул  Ленина38 | Тютькина Любовь Глебовна  Виктор Константинович |
|  | Гуржапова Бэлэгма Юрьевна | 28.09.2010 | 3 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапова Ирина Михайловна |
|  | Смолякова Алина Сергеевна | 25.07.2009 | 4 | С. Боций, ул. Ленина | Смоляков Сергей Валерьевич, Юлия Сергеевна |
|  | Кустова Елизавета Александровна | 02.09.2011 | 2 | С. Боций | Кустова Светлана Ивановна, |
|  | Раменский Руслан Алексеевич | 11.05.2009 | 4 | С. Боций, ул. Новая 2 | Раменский Алексей Александрович, Ольга Геннадьивна |
|  | Намдаков Марат Николаевич | 17.07.2009 | 4 | С. Верхний-Енхор | Алексеева Марина Васильевна |
|  | Гырылов Александр Валерьевич | 10.02.2009 | 5 | С. Боций, ул. Молодежная | Гырылов Валерий Геннадьевич, Елена Владимировна |
|  | Гырылов Виктор Валерьевич | 01.04.2007 | 7 | С. Боций, ул. Молодежная | Гырылов Валерий Геннадьевич, Елена Владимировна |
|  | Андреева Валерия Романовна | 03.01.2007 | 7 | с. Боций ул. Кузнечная 13/1 | Смолякова Елена Ивановна |
|  | Задорожная Мария Евгеньевна | 10.04.2006 | 7 | С. Боций, ул. Ленина | Задорожная Ольга Ивановна, Евгений Романович |
|  | Раменский Трофим Алексеевич | 06.07.2007 | 7 | С. Боций, ул. Новая 2 | Раменский Алексей Александрович, Ольга Геннадьевна |
|  | Намдаков Джамцо Николаевич | 02.12.2006 | 7 | С. Верхний-Енхор | Алексеева Марина Васильевна |
|  | Фахрудинова Ксения Марсовна | 23.06.2004 | 9 | С.Боций ул  Ленина 38 | Васькова Ольга Владимировна  Фахрудинов Марс Иброгимович |
|  | Лумбунов Биликто Булатович | 08.12.2004 | 9 | С. Боций, ул Ленина | Лумбунова Ирина Александровна |
|  | Плюснин Максим Борисович | 04.03.2004 | 10 | С. Боций, ул. Новая 2 | Раменский Алексей Александрович, Ольга Геннадьевна |
|  | Потылицин Вячеслав | 20.07.2006 | 7 | С. Боций, ул. Ленина | Хайдукова Елена Вячеславовна |
|  | Гырылов Кирилл Доржиевич | 06.09.2012 | 1 | С. Боций, ул. Ленина 54 | Гырылова Лидия Ивановна |
|  | Мункуева Кристина Николаевна | 18.03.2010 | 4 | С. Боций, ул. Молодежная | Мункуев Николай Дондопович |
|  | Леонтьева Апполинария Андреевна | 31.102008 | 5 | С. Боций, ул. Ленина | Леонтьева Евгения Владимировна |
|  | Гармаев Бабасан Эрдэмович | 21.05.2004 | 9 | С. Боций, ул. Кирова | Гармаева Лариса,  Гармаев Эрдэм |

**4. Сведения о детях из многодетных семей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | ФИО родителей |
| 1 | Гуржапова Дарья Юрьевна | 07.04.2006 | 8 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапов Юрий Дамбаевич, Ирина Михайловна |
| 2 | Сюсин Григорий Александрович | 01.08.2005 | 8 | с. Боций, ул. Ленина | Сюсин Александр Григорьевич, Валентина Евгеньевна |
| 3 | Раменский Трофим Алексеевич | 06.07.2007 | 7 | с. Боций, ул. Новая 2 | Плюснина Ольга Геннадьевна, Раменский Алексей Александрович |
| 4 | Плюснин Максим Борисович | 04.03.2004 | 10 | с. Боций, ул.Новая 2 | Плюснина Ольга Геннадьевна, Раменский Алексей Александрович |
| 5 | Игумнова Наталья Дмитриевна | 29.07.2010 | 3 | С.Боций, ул. Молодежная | Игумнова Татьяна |
| 6 | Смолякова Валентина Сергеевна | 29.04.2011 | 3 | С. Боций, ул. Ленина | Смоляков Сергей Валерьевич, Юлия Сергеевна |
| 7 | Гармаев Никита Эрдэмович | 23.04.2011 | 3 | С. Боций, ул, Кирова | |  | | --- | | Гармаев Эрдэм | |
| 8 | Намдаков Джамцо Николаевич | 02.12.2006 | 7 | с. В-Енхор | Алексеева Марина Васильевна |
| 9 | Гуржапова Софья Юрьевна | 2007 | 6 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапова Ирина Михайловна |
| 10 | Гуржапова Бэлэгма Юрьевна | 28.09.2010 | 3 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапова Ирина Михайловна |
| 11 | Раменский Руслан Алексеевич | 11.05.2009 | 4 | С. Боций, ул. Новая 2 | Раменский Алексей Александрович, Плюснина Ольга Геннадьевна |
| 12 | Смолякова Алина Сергеевна | 25.07.2009 | 4 | С. Боций,ул Кузнечная 3 | Смоляков Сергей Валерьевич |
| 13 | Сюсин Лука Александрович | 31.10.2009 | 4 | с. Боций, ул. Ленина | Сюсин Александр Григорьевич, Валентина Евгеньевна |
| 14 | Намдаков Марат Николаевич | 17.07.2009 | 4 | с. В-Енхор | Алексеева Марина Васильевна |
| 15 | Андреева Валерия Романовна | 03.01.2007 | 7 | с. Боций ул. Кузнечная 13/1 | Смолякова Елена Ивановна |
| 16 | Андреева Юлия Романовна | 09.02.2009 | 5 | с. Боций ул. Кузнечная 13/1 | Смолякова Елена Ивановна |
| 17 | Дондоков Кирилл Федорович | 16.08.2009 | 3 | С. Боций, ул. Ленина 119 | Дондокова Татьяна Анатольевна, Смоляков Федор |
| 18 | Дондоков Ренат Фёдорович | 02.11.2010 | 3 | С. Боций, ул. Ленина 119 | Дондокова Татьяна Анатольевна, Смоляков Федор |
| 19 | Гырылов Виктор Валерьевич | 01.04.2007 | 7 | С. Боций, ул. Молодежная | Гырылов Валерий Геннадьевич, Елена Владимировна |
| 20 | Гырылов Александр Валерьевич | 10.02.2009 | 5 | С. Боций, ул. Молодежная | Гырылов Валерий Геннадьевич, Елена Владимировна |
| 21 | Гармаев Бабасан Эрдэмович | 21.05.2004 | 9 | С. Боций, ул. Кирова | Гармаев Эрдэм |
| 22 | Игумнов Максим Дмитриевич | 14.06.2012 | 1 | С.Боций, ул. Молодежная | Игумнова Татьяна |
| 23 | Яньков Анатолий Владимирович | 03.11.2005 | 7 | С. Боций, ул. Ленина | Янькова Ольга Викторовна |
| 24 | Леонтьева Апполинария Андреевна | 31.10.2008 | 5 | С. Боций, ул. Ленина | Леонтьева Евгения Владимировна |

**5. Сведения о детях из семей ТЖС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | ФИО родителей, д/р |
| 1 | Банзарова Оксана Чингисовна | 23.01.2006 | 8 | с. Боций, ул. Молодежная | Банзаров Чингис Сергеевич, Соелма Сандуевна |
| 2 | Яньков Анатолий Владимирович | 03. 11. 2005 | 7 | С.Боций ул.Ленина | Янькова Ольга Викторовна |
|  | Игумнов Максим Дмитриевич | 14.06.2012 | 1 | С. Ьоций, ул. Ленина | Игумнова Татьяна |
| 4 | Плюснина Доминика Антоновна | 25.08.2013 | 1 | С.Боций, ул. Новая 13/2 | Плюснина Олеся Владимировна |
| 5 | Гуржапова Дарья Юрьевна | 07.04.2006 | 8 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапов Юрий Дамбаевич, Ирина Михайловна |
| 6 | Игумнова Наталья Дмитриевна | 05.06.2011 | 3 | С. Боций. ул | Игумнова Татьяна |
| 7 | Гармаев Никита Эрдэмович | 23.04.2011 | 3 | С. Боций, ул. Кирова | Гармаева Лариса,  Гармаев Эрдэм |
| 8 | Смолякова Валентина Сергеевна | 29.04.2011 | 3 | С. Боций, ул. Ленина | Смоляков Сергей Валерьевич, Юлия Сергеевна |
| 9 | Плюснин Егор Иванович | 04.01.2013 | 1 | С. Боций, ул. Ленина | Ганжурова Татьяна |
| 10 | Гуржапова Софья Юрьевна | 26.12.2007 | 6 | с. Боций, ул. Ленина | Гуржапова Ирина Михайловна |
| 11 | Андреева Юлия Романовна | 09.02.2009 | 5 | с. Боций ул. Кузнечная 13/1 | Смолякова Елена Ивановна |
| 12 | Дондоков Кирилл Федорович | 16.08.2009 | 3 | С. Боций, ул. Ленина 119 | Дондокова Татьяна Анатольевна, Федор Станиславович |
| 13 | Дондоков Ренат Фёдорович | 02.11.2010 | 3 | С. Боций, ул. Ленина 119 | Дондокова Татьяна Анатольевна, Федор Станиславович |
| 14 | Фахрудинова Мария Марсовна | 06.04.2003 | 10 | С.Боций ул  Ленина 38 | Васькова Ольга Владимировна  Фахрудинов Марс Иброгимович |
| 15 | Хребтов Владислав Викторович | 18.06.2009 | 3 | С.Боций ул  Ленина38 | Тютькина Любовь Глебовна  Виктор Константинович |
| 16 | Гуржапова Бэлэгма Юрьевна | 28.09.2010 | 3 | с. Боций, ул. Ленина 125 | Гуржапова Ирина Михайловна |
| 17 | Смолякова Алина Сергеевна | 25.07.2009 | 4 | С. Боций, ул. Ленина | Смоляков Сергей Валерьевич, Юлия Сергеевна |
| 18 | Кустова Елизавета Александровна | 02.09.2011 | 2 | С. Боций | Кустова Светлана Ивановна, |
| 19 | Раменский Руслан Алексеевич | 11.05.2009 | 4 | С. Боций, ул. Новая 2 | Раменский Алексей Александрович, Ольга Геннадьивна |
| 20 | Намдаков Марат Николаевич | 17.07.2009 | 4 | С. Верхний-Енхор | Алексеева Марина Васильевна |
| 21 | Гырылов Александр Валерьевич | 10.02.2009 | 5 | С. Боций, ул. Молодежная | Гырылов Валерий Геннадьевич, Елена Владимировна |
| 22 | Гырылов Виктор Валерьевич | 01.04.2007 | 7 | С. Боций, ул. Молодежная | Гырылов Валерий Геннадьевич, Елена Владимировна |
| 23 | Андреева Валерия Романовна | 03.01.2007 | 7 | с. Боций ул. Кузнечная 13/1 | Смолякова Елена Ивановна |
| 24 | Задорожная Мария Евгеньевна | 10.04.2006 | 7 | С. Боций, ул. Ленина | Задорожная Ольга Ивановна, Евгений Романович |
| 25 | Раменский Трофим Алексеевич | 06.07.2007 | 7 | С. Боций, ул. Новая 2 | Раменский Алексей Александрович, Ольга Геннадьевна |
| 26 | Намдаков Джамцо Николаевич | 02.12.2006 | 7 | С. Верхний-Енхор | Алексеева Марина Васильевна |
| 27 | Фахрудинова Ксения Марсовна | 23.06.2004 | 9 | С.Боций ул  Ленина 38 | Васькова Ольга Владимировна  Фахрудинов Марс Иброгимович |
| 28 | Лумбунов Биликто Булатович | 08.12.2004 | 9 | С. Боций, ул Ленина | Лумбунова Ирина Александровна |
| 29 | Плюснин Максим Борисович | 04.03.2004 | 10 | С. Боций, ул. Новая 2 | Раменский Алексей Александрович, Ольга Геннадьевна |
| 30 | Потылицин Вячеслав | 20.07.2006 | 7 | С. Боций, ул. Ленина | Хайдукова Елена Вячеславовна |
| 31 | Гырылов Кирилл Доржиевич | 06.09.2012 | 1 | С. Боций, ул. Ленина 54 | Гырылова Лидия Ивановна |
| 32 | Мункуева Кристина Николаевна | 18.03.2010 | 4 | С. Боций, ул. Молодежная | Мункуев Николай Дондопович |
| 33 | Леонтьева Апполинария Андреевна | 31.102008 | 5 | С. Боций, ул. Ленина | Леонтьева Евгения Владимировна |
| 34 | Гармаев Бабасан Эрдэмович | 21.05.2004 | 9 | С. Боций, ул. Кирова | Гармаева Лариса,  Гармаев Эрдэм |

**6. Сведения о детях из неблагополучных семей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | ФИО родителей |
|  | нет |  |  |  |  |

**7. Сведения об обучающихся школы, находящихся под опекой (попечительством)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | Сведения об опекуне |
| 1 | нет |  |  |  |  |

**8. Сведения о детях, родители которых являются пенсионерами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | ФИО родителей, д/р |
| 1 | нет |  |  |  |  |

**9. Сведения о детях, родители которых являются военнослужащими**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | ФИО родителей,  место работы |
| 1 | Авраменко Ксения Николаевна | 30.05.2008 | 5 | С. Боций, ул. Новая 3/2 | Авраменко Николай Александрович  ПОГЗ с. Боций |
| 2 | Гармаев Никита Эрдэмович | 23.04.2011 | 2 | С. Боций, ул. | Гармаев Эрдэм |
| 3 | Гармаев Бабасан Эрдэмович | 21.05.2004 | 8 | С. Боций, ул. | Гармаев Эрдэм |
| 4 | Михалёв Ярослав Николаевич | 6.11.2009 | 3 | С. Боций, ул. Ленина | Михалев Николай |
| 5 | Авраменко Александр Николаевич | 02.12.2010 | 2 | С. Боций, ул. Новая 3/2 | Авраменко Николай Александрович  ПОГЗ с. Боций |

**10. Сведения о детях из семей «беженцев» или вынужденных переселенцев**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | ФИО родителей,  место работы |
|  | нет |  |  |  |  |

**11. Сведения о детях-сиротах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес |
| 1 | нет |  |  |  |

**12. Сведения о детях-инвалидах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Домашний адрес | Диагноз |
|  | нет |  |  |  |  |

**13. Сведения о детях, обучающихся на дому**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Программа обучения | Основание (мед.заключение) |
| 1 | нет |  |  |  |  |

**14. Сведения о детях, состоящих на внутришкольном учете**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Дата и основание для постановки на учет | Этапы профилактической работы |
| 1 | нет |  |  |  |  |

**15. Сведения о детях, состоящих на учете КДН**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Дата и основание для постановки на учет | ФИО родителей | Социальный статус |
|  | нет |  |  |  |  |  |

**16. Сведения о детях, состоящих на учете ПДН**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Дата и основание для постановки на учет | ФИО родителей | Социальный статус |
|  | нет |  |  |  |  |  |

**Профессиональное определение выпускников МБОУ Боцинская СОШ**

**за 3 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Количество выпускников** | **Поступившие** | | | |
| **в ВУЗы** | | **в ССУЗы** | |
| **количество** | **%** | **количество** | **%** |
| **2016-2017 учебный год** |  |  |  |  |  |
| **2017-2018 учебный год** |  |  |  |  |  |
| **2018-2019 учебный год** |  |  |  |  |  |

**Сравнительный анализ результатов итоговой аттестации**

**выпускников 11-х классов за три года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный год*** | ***2016-2017*** | | ***2017-2018*** | | ***2018-2019г*** | |
| ***Предмет*** | ***сдавали экзамен*** | ***Средний балл*** | ***сдавали экзамен*** | ***Средний балл*** | ***сдавали экзамен*** | ***Средний балл*** |
| 1. Математика (ЕГЭ) | 2 | 3 | 2 | 3 | 1 | 3 |
| 2. Русский язык (ЕГЭ) | 2 | 3 | 2 | 3 | 1 | 3 |
| 3. История (ЕГЭ) |  |  |  |  |  |  |
| 4. Обществознание (ЕГЭ) | 2 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 |
| 5. Биология (ЕГЭ) |  |  | 1 | 3 |  |  |

**Сравнительный анализ результатов государственной итоговой аттестации**

**выпускников 9-х классов за три года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный год*** | ***2016-2017*** | | ***2017-2018*** | | ***2018-2019г*** | |
| ***Предмет*** | ***сдавали экзамен*** | ***Средний балл*** | ***сдавали экзамен*** | ***Средний балл*** | ***сдавали экзамен*** | ***Средний балл*** |
| 1.Математика (ГИА) | 3 | 3 | 3 | 3 | 6 | 3,83 |
| 2. Русский язык (ГИА) | 3 | 3 | 3 | 3 | 6 | 3,5 |
| 3. Иностранный язык (ГИА) |  |  |  |  |  |  |
| 4. История (ГИА) |  |  |  |  |  |  |
| 5. Обществознание (ГИА) | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 |
| 6. География (ГИА) |  |  |  |  |  |  |
| 7. Физика (ГИА) |  |  |  |  |  |  |

**Результаты ОГЭ за 3 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предметы** | ***2016-2017*** | ***2017-2018*** | ***2018-2019г*** |
| Русский язык | 3 | 3 | 3,83 |
| Математика | 3 | 3 | 3,5 |
| Биология | 3 | 3 | 3 |
| География |  |  |  |
| История |  |  |  |
| Обществознание | 3 | 3 | 3 |
| Физика |  |  |  |
| Английский язык |  |  |  |
| Бурятский язык |  |  |  |
| Литература |  |  |  |

**Материально-техническая база**

Школа функционирует в одно этажном здании, построенном в 1871 году. Материально-техническая база  школы ежегодно обновляется. Школа располагает 11 учебными кабинетами, 3 из которых имеют автоматизированное рабочее место учителя (в 1 кабинете имеются интерактивные доски, 3 проектора); 1 компьютерным классом, библиотека,   спортивным залам, столовой на 40 посадочных мест, 1 спортивной площадкой.

Книжный фонд библиотеки – 5919 экземпляров, в том числе учебный фонд – 2503 экземпляров. Учебной литературой учащиеся школы обеспечены полностью в соответствии с существующими требованиями. Художественный фонд составляет 2899 экземпляр, который ежегодно пополняется.

  Ежегодно в школе проводится косметический ремонт учебных кабинетов и служебных помещений

За три последних года произошел заметный рост в укреплении материально- технической базы образовательного учреждения:

- замена ограждения школьного огорода в 2019 году;

* благоустройство территории в 2018 году;
* замена технологического оборудования в столовой в 2018-2019 гг.;
* ежегодно проводится косметический ремонт всех коридорах и кабинетах;
* за 3 года отремонтированы практически все учебные кабинеты;
* приобретена школьная мебель:
* парты-20 штук
* стулья-40 штук
* доски- 5 штук
* замена мебели, приобретение видеопроектора и принтера в компьютерном кабинете ;
* заменено сантехническое оборудование в столовой;2018
* установлены мойка и раковины в пищеблоке;
* теплые туалеты по программе Модернизация образования из Федерального бюджета в 2013г.-летний период на сумму 300 000рублей
* замена окон на стеклопакеты по программе Модернизация образования из Федерального бюджета в ноябре 2013г на сумму 1млн.30 тыс.рублей

Косметические ремонты учебных кабинетов проводятся ежегодно силами родителей и администрацией школы.

Администрацией школы в последние годы прилагались большие усилия по оснащению школы санитарно-техническим оборудованием, средствами пожаротушения, школьной мебелью, спортивным оборудованием, оборудованием для пищеблока, замене светильников.

На сегодняшний день для проведения учебного процесса в школе имеются полностью оборудованный кабинет технологии. Частично оборудованы кабинеты информатики, биологии, химии, начальных классов.

За последние 3 года материальная база школы пополнялась также компьютерной техникой: приобретены 2 компьютера (1 – для кабинета информатики,1-для библиотеки, принтер для учителей начальной школы, 1 принтер-сканер-копира для канцелярии, 1-видеопроектор.

Однако, для введения в школе электронных дневников, необходимо закупить 7 ноутбуков для учителей.

Обеспечение условий безопасности участников образовательного процесса:

- осуществляется охрана сторожами зданий в вечернее и ночное время в будни и в выходные дни – круглосуточно;

- производится своевременный ремонт мебели, косметический ремонт и т. д.;

- установлена автоматическая пожарная сигнализация, проведена пропитка чердачных помещений; .

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Что приобретено, сделано** | **РФ**  **(сумма в рублях)** | **РБ**  **(сумма в рублях)** | **Местный бюджет**  **(сумма в рублях)** | **Привлечённые средства**  **(сумма в рублях)** | **Итого**  **(сумма в рублях)** |
| 1. 1 | Мебель в кабинет истории ( 3шкафа 2 стеллажа, учительский стол) |  |  |  | 41000 |  |
| 1. 2 | Ученические доски-5 шт. |  |  |  | 37000 |  |
| 1. 6 | Сафиты – 9 шт |  |  |  | 8991 |  |
| 1. 7 | Косметический ремонт |  |  |  | 36000 |  |
| 1. 8 | Хоз.инвентарь |  |  |  | 4650 |  |
| 1. 9 | Электрооборудование (пускатели, разетки, вилки. кораба, электрокабель, распред.коробки) |  |  |  | 8000 |  |
|  | Кухонный комбайн, электровафельница для столовой |  |  |  | 2500 |  |
| 1. 12 | Куллер для бутилированной воды |  |  |  | 3600 |  |
| 1. 13 | Приобретение дверных замков |  |  |  | 840 |  |
| 1. 15 | Приобретение дезинфицирующих средств (сульфохлорантин) |  |  |  | 2220 |  |
|  | Ремонт щитовой, замена рубильника,электросчетчика, частичная замена проводки |  |  | 64000 |  |  |
|  | **итого** | 0 | 0 | 64000 | 144801 | 208801 |

Но есть в школе проблема: Для работы ФГОС и исполнения ФЗ «Об образовании», необходимо: Интерактивная доска, мультипроектор, ученические доски по ГОСТу-2 штуки, компьютер для 1и 2 класса-2 шт.

Необходимо: спортивный инвентарь: гимнастические- брусья, конь, козел; стойки для прыжков в высоту, лыжи., кабинеты: физики, химии.

Школа осуществляет подвоз учащихся из с. В-Енхор.

Пути решения:

Все выше перечисленные проблемы могут решиться только через финансирование муниципального, регионального и федерального бюджета

# Библиотечный фонд

Современные подходы к организации образовательного процесса предполагают реализацию социальных запросов общества. Средой образовательного взаимодействия является и школьная библиотека, где создаются оптимальные условия для организации и повышения качества учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов Министерства образования и науки Российской Федерации.

*Содержание и организация работы с читателями.* Работа с читателями идет в двух направлениях: индивидуальное обслуживание и массовая работа, поиск постоянного делового и межличностного контакта между библиотекарем и читателем и содействие повышению уровня культуры чтения и информационной культуры личности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** |
| **Мероприятия** | 6 | 7 | 10 |
| **Выставки** | 5 | 5 | 10 |

Цели массовой работы - показать ребятам прелесть чтения, научить их любить книгу для того, чтобы через литературу они воспринимали "разумное, доброе, вечное". Ежегодно в школе проходят Месячник школьных библиотек и Неделя детской и юношеской книги. Это крупные, комплексные мероприятия, предусматривающие своей целью развитие у всех возрастных групп мотивации к чтению, воспитание уважения к книге и включение чтения в структуру приоритетных культурных потребностей учащихся. Массовые мероприятия с использованием различных форм и приемов помогают учащимся эмоционально воспринимать значение, смысл, содержание как литературных произведений, так явлений и событий. Традиционные мероприятия, проводимые школьной библиотекой: выставка произведений о Великой Отечественной войне к 75-летию Победы над фашистской Германией, год литературы в России.

*Работа с фондом.* Все книги в библиотеке расставлены в соответствии с таблицами ББК, разделены буквенными разделителями. Художественная литература разделена по жанрам: детская, классическая, фантастика, приключения, поэзия. Удобно расположены отделы со справочной и краеведческой литературой, периодические издания. В библиотеке проводится работа по выявлению и списанию ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов основного и учебного фонда. Для пополнения фонда литературы проводится подписка на периодические издания, в которую включены различные развлекательные и познавательные журналы и газеты для детей газета «Правила дорожного движения», «Джидинская правда», «Вестник образования», «Молодёжь Бурятии»

*Работа с фондом учебной литературы.* В МБОУ «Боцинская СОШ» вопрос обеспеченности школы учебной литературой находится на постоянном контроле администрации. Зам. директора по УВР совместно с руководителями МО составляют заказ на учебники на учебный год. На основании федерального перечня учебников разработан перечень используемых учебников по каждому предмету. Выбор учебников осуществляется на принципах системного планового подхода с учетом перспективы и преемственности реализации образовательных программ. Информация о движении и состоянии фонда своевременно доводится до родительской общественности и учителей на собраниях. Первоочередное право на получение бесплатных учебников из библиотечного фонда предоставляется детям из многодетных и малообеспеченных семей. Происходит качественный рост количества учебников, поставляемых за счет средств в рамках Комплекса мер по модернизации системы общего образования. Уменьшение количества учебников связано с устареванием и изношенностью, изменением авторов по отдельным предметам. Систематически проводится анализ обеспеченности учебной литературой и мониторинг использования учебников. Советом школы проведен рейд по сохранности учебников.

*Обеспеченность учебниками библиотечного фонда школы в %*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2016-2017уч.год** | **2017-2018уч.год** | **2018-2019уч.год** |
| 1-4 классы | 80% | 100% | 100% |
| 5-9 классы | 60% | 100% | 100% |
| 10-11 классы | 50% | 100% | 100% |

*Информационно-библиографическая и справочная работа библиотеки.* В течение учебного года проводятся библиотечные уроки, на которых читатели знакомятся с правилами пользования библиотекой, с расстановкой книг в библиотеке, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями. Библиотечные уроки проводятся согласно утвержденному плану. Например, библиотечный урок «Научно-популярная книга» проведен в 3-х классах; урок «Справочная литература» и игра «Словари бывают разные» в 6-х кл. урок «Чему учит книжка-малышка» для 0-1 классов, «Удивительные сказки» для 2-4 классов.Анализируя работу библиотеки нашей школы, можно отметить, что наиболее удачными направлениями в работе библиотеки школы является налаженная система информационной работы, где применяются разнообразные формы работы с читателями.

**ТРАДИЦИИ ШКОЛЫ**

• Коллективное планирование дел на год, подведение итогов года.

* Годовые тематические программы воспитательной работы в школе.
* Внутришкольная система повышения квалификации педагогов.
* Дни Здоровья.
* Малые олимпийские игры.
* День семьи.
* Выставки творческих работ.
* Фестиваль детского творчества.
* Методические дни.
* Малышкина неделя
* День открытых дверей

**Динамика состояния здоровья детей**

**Распределение детей по состоянию здоровья**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Распределение детей по состоянию здоровья** | **2019** | |
| **количество** | **%** |
| Абсолютно здоровые дети | 44 | 100% |
| С функциональными расстройствами |  |  |
| С хроническими заболеваниями |  |  |

**3.3. Характеристика педагогического коллектива.**

Школа полностью укомплектована кадрами. Вакансий нет. На данный период в школе работает педагогический состав12 человек: 3 администратора, 9учителей,

*Образование:*

- высшее – 6 чел- 50 %;

- средне – специальное- 6 чел. – 50 %.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | По стажу работы | |
| 1 | до 3 лет | 4 |
| 2 | от 3 до 10 лет | 4 |
| 3 | от 11 до 20 лет | 1 |
| 4 | более 20 лет | 2 |

*Педагогический стаж:*

*Квалификационная категория:*

Высшая – нет;

Первая - 4 чел;

Имеют соответствие – 7 чел.

*Обновление кадров, перспективы роста учителей*

В период c 2009 по 2015 гг педагогический коллектив периодически обновляется за счет прибытия молодых специалистов.

*Молодые специалисты*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год прибытия** | **ФИО учителя** | **Специальность** |
| **2016-2017** | Гырылова Л.И. | Учитель русского языка |
| **2017-2018** | Смолякова Т.В. | Учитель математики |
| **2018-2019** | Доржеев Б.Д. | Учитель физической культуры |

**Профессиональный рост и аттестация педагогических кадров** рассматриваются как один из наиболее важных факторов, влияющих на качество образования. Методическая служба огромное внимание уделяет данному направлению. Повышение профессионального уровня педагогических кадров осуществлялось через курсовую систему района и республики. Педагоги школы обучались на курсах БРИОП, БГУ. Повышение профессионального уровня педагогов осуществлялось также через обмен педагогическим опытом, через взаимное посещение уроков, а также через систему самообразования. Каждый педагог в течение года работал над своей методической темой. Результаты работы были представлены на педагогических советах школы и на круглых столах.

**Сведения о прохождении педагогическими работниками курсов**

**повышения квалификации за 3 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Формы повышения квалификации** | **Место прохождения** | **Количество человек, соотношение в %** |
| 2016-2017 | Очная | РИКУиО, БГУ | 6(75%) |
| 2017-2018 | Очная | БРИОП, БГУ | 5(50%) |
| 2018-2019 | Очная | БРИОП, БГУ | 10(100%) |

**4. Содержание проблемы и обоснование целей, задач, направлений развития образовательного учреждения.**

Программа развития представляет собой долгосрочный нормативно - управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся, отражает особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса, инновационных преобразований учебно- воспитательной системы, основные планируемые конечные результаты.

Школа обязана помочь обучающимся в удовлетворении своих образовательных потребностей, сформировать личность, умеющую рационально мыслить, руководствоваться в жизни общечеловеческими моральными и этическими ценностями.

В условиях модернизации российского образования и в соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», предусматривающей значительные изменения в содержании и структуре образовательного процесса, программа развития становится необходимым условием для достижения нового качества образования, предусмотренного основными нормативно - правовыми документами.

Социально-экономические преобразования, характерные для России последних десятилетий, резко изменили экономические ценностные ориентации российского общества, что повлекло за собой изменение целей и задач, стоящих перед образованием.

Человек в современном мире должен уметь творчески решать научные, производственные и общественные задачи, самостоятельно критически мыслить, вырабатывать и отстаивать свою точку зрения, уважая при этом мнение других людей, систематически и непрерывно пополнять и обновлять свои знания путём самообразования.

В связи с этим, важным представляется требование к такому результату обучения, как сформированность учебно-познавательной деятельности, которая являясь совместной

деятельностью, формой сотрудничества взрослого и обучающегося, обеспечивает протекание познавательных процессов, а также социализации подрастающего поколения.

В соответствии с этим должна измениться роль учителя и ученика в учебно – воспитательном процессе. Ученик должен стать не объектом, а субъектом, активным соучастником процесса приобретения знаний. Учитель из информатора должен превратиться в организатора учения.

Правильно организованная учебно-воспитательная деятельность способствует подготовке образованных людей, отвечающим потребностям общества, развитию духовных ценностей.

**4.1. Сильные стороны образовательной деятельности школы.**

**а) По организации учебно-воспитательного процесса**

- школа успешно прошла все процедуры лицензирования и аккредитации, замечаний и

рекламаций не было, это значит, что в школе созданы все необходимые условия для

качественного выполнения государственных образовательных стандартов образования;

- создан и активно работает в школе Управляющий совет – орган государственно-общественного управления школой;

- все обучающиеся охвачены организованным средним (полным) общим образованием, за последние пять лет ни один обучающийся не выбыл из школы без уважительной причины, все выпускники получили аттестаты;

- в школе функционирует орган ученического самоуправления для обучающихся;

- оборудованы классные комнаты, групповая, компьютерный класс, библиотека.

**б) По уровню ресурсного обеспечения**

**Кадровое**

Школа полностью укомплектована руководящими и педагогическими кадрами,

обеспечивающими стабильное функционирование и развитие данного образовательного

учреждения. Администрация школы создала такие условия, когда каждый работник имеет

возможность на своём рабочем месте выразить себя, показать собственные способности,

испытывать собственную значимость за результаты своего труда, ценность вклада в решение стратегических и тактических задач школы.

В школе разработано положение об оплате труда сотрудников, способствующее созданию в коллективе здорового морально- психологического климата, обеспечивающее равное условие для реализации возможностей каждого члена педагогического коллектива и справедливого распределения стимулирующего фонда.

**Информатизация учебно - воспитательно - организационного процесса в школе**

В школе создана и развивается по мере финансирования достаточная информационно-аналитическая база:

- имеется компьютерный класс, оснащённый компьютерной техникой,

-педагоги школы проходят курсы по овладению компьютерной техникой, эффективному использованию ИКТ в учебном процессе;

-администрация, педагогический коллектив школы используют компьютерную технику, Интернет в управленческой деятельности, педагогической диагностике, учебно- воспитательном процессе;

-обучающиеся школы овладевают основами компьютерной грамотности, а в основном и старшем звене компьютер становится неотъемлемым средством получения дополнительной информации, помощником в составлении докладов, других форм учебной и внеклассной деятельности.

**Материально- техническое обеспечение**

- по мере финансирования материально-техническая база школы пополняется учебным, игровым и хозяйственным оборудованием;

- ежегодно в школе проводится косметический ремонт;

- действует система противопожарной безопасности.

**4.2. Проблемы школы:**

- с одной стороны, деятельность школы оценивается по результатам участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, а с другой - далеко не каждый ученик способен в них участвовать, а школа должна обеспечить успешность каждому ученику;

- требуется, чтобы выпускник школы свободно владел знаниями и умениями для осуществления познавательной деятельности, проявлял творческую активность, обладал потребностью применять знания на практике и способностью сознательно выбирать собственную позицию - с другой стороны, школа недостаточно обеспечивает подготовку выпускника с данными качествами, что не отвечает и потребностям общества;

- анализ ресурсного обеспечения выявил разрыв между уровнем профессиональной подготовки педагогических кадров и требуемой профессиональной компетентностью педагогов для работы в режиме информатизации, учителям, имеющим солидный педагогический стаж, трудно перестроить себя на работу в новых условиях применения информационных технологий, требуется индивидуальная работа со стороны администрации школы с членами педагогического коллектива в этом направлении;

Причины проблем:

- изменение социально- экономической ситуации в Российской Федерации, Республике Бурятия, политики государства по приоритетам образования;

- изменение образовательных потребностей социума, рынка труда, родителей обучающихся по сравнению с предыдущим периодом образовательной деятельности школы.

Приоритетными направлениями развития школы являются:

1.Создание комфортных условий обучения и здоровьесозидающего безопасного образовательного пространства школы. (Подпрограмма «Развитие воспитательного пространства школы», проект «Развитие здоровьесберегающего пространства школы»).

2.Формирование у обучающихся здоровых моделей поведения. (Подпрограмма «Создание вариативного образовательного пространства»).

3.Обеспечение качественного и доступного образования с учётом потребностей детей и родителей. (Проект «Развитие индивидуальности ребёнка»).

4.Подготовка педагогического коллектива к реализации ФГОС второго поколения. (Проект «Переход школы на новые образовательные стандарты»).

4.Сотрудничество с учреждениями образования, культуры, спорта, с местным сообществом. (Подпрограмма «Содружество»).

5.Ориентация на творческое развитие школьников и педагогов посредством их включения в проектную и исследовательскую деятельность. (Проект «Через дополнительное образование к компетентной личности» Проект «Профессионально – личностное развитие педагога).

6.Улучшение материально-технической базы школы.

7.Внедрение современных информационно – образовательных технологий в практику школы.

**5. Концепция развития в условиях сельской школы.**

**5.1. Характеристика требований социума к образовательным услугам школы.**

Существует острая потребность в образовательном учреждении на селе, которое смогло бы бережно хранить нравственные ценности, воспитывать в детях высокие духовные потребности, любовь и уважение к прошлому своего села, своих земляков. Но наряду с этим одной из главных задач школы является удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей через повышение качества образования.

В интересах социального развития села необходимо, с одной стороны, естественная включённость учителей и обучающихся в различные сферы сельской жизни (производственную, социальную, культурную), а с другой стороны – включённость жителей в процесс образования детей и их социальной защиты через государственно- общественные формы управления.

**Стратегической целью образовательной деятельности школы** является создание условий для воспитания жизнеспособной личности, адаптированной к современной социально-экономической реальности при имеющихся общественных отношениях в сельском социуме.

Отличительной особенностью школы является:

- опыт общения детей ограничен численностью;

- сельский школьник более приближен к природной среде, что положительно влияет на формирование личности;

-ограничены возможности для развития художественных, музыкальных способностей, занятий различными видами спорта;

- на селе сохраняется более низкий уровень образования родителей, следовательно, более низкий уровень культуры взрослых, которые окружают ребёнка, что сказывается на развитии способностей, уровня знаний и кругозоре детей.

Деятельность школы предполагает инновационные направления педагогической работы:

-создание единого образовательного и воспитательного пространства, позволяющего системно и целенаправленно заниматься воспитанием ребёнка с дошкольного возраста до окончания основной школы;

- дифференциация и индивидуализация, рассчитанные на разноуровневый подход к обучению детей.

За последние годы в школе накоплен положительный опыт изменений, которые дали

возможность сделать шаг вперёд: продуктивная работа над методическими темами, опыт проведения педсоветов в нетрадиционной форме, работа по сохранению здоровья обучающихся, взаимодействие школы с родителями.

Основными направлениями школы являются:

- использование информационных технологий в учебно- воспитательном процессе;

-создание единого образовательного и воспитательного пространства, позволяющего системно и целенаправленно заниматься воспитанием ребёнка в условиях сельского социума;

- сохранение и укрепление здоровья.

Оснащение школы даёт возможность использовать на уроках новые технологии.

Школа активно реализует такие формы внешних связей на уровне района:

- проведение семинаров, творческих отчётов;

- участие педагогов школы в различных конкурсах (проектах);

-постоянное участие обучающихся и педагогов в конкурсах и соревнованиях различного уровня.

Принципами, лежащими в основе деятельности системы управления школой, являются:

- коллегиальность в управлении в сочетании с единоначалием и персональной ответственностью каждого члена педагогического коллектива;

- моральное и материальное стимулирование творчески работающих педагогов;

- принцип «ответственного участия» в процессе принятия решений.

**5.2. Концепция перспективного развития школы.**

**Главная идея**, положенная в основу концепции – формирование компетентной, физически и духовно здоровой личности, способной к самоопределению в обществе через взаимодействие с субъектами внешней среды, развитие индивидуальных возможностей, ориентация на подготовку учащихся к жизни и труду на селе, личном подсобном хозяйстве, подготовка выпускника малокомплектной сельской школы к жизни. **Стратегическая цель** - адаптировать учебный процесс к индивидуальным особенностям обучающихся, различному уровню содержания обучения, условиям развития школы в целом путём введения в учебно - воспитательный процесс активных методов обучения и воспитания, создание условий для максимального раскрытия творческого потенциала учителя, комфортных условий для развития личности ребёнка.

Главная ценность - сам ребёнок, культура, система процесса взаимодействия в обществе, обеспечивающая вхождение индивидуума в это общество.

Педагогам необходимо:

- изучить, раскрыть индивидуальные особенности каждого обучающегося, определить образовательную структуру, в рамках которой индивидуальность может оптимально развиваться;

- создать наиболее благоприятные условия для индивидуального развития каждого ребёнка;

-оказать обучающимся помощь в изучении собственных индивидуальных возможностей, интересов, в выборе способа удовлетворения образовательных потребностей в школе, в том числе потребностью в использовании ИКТ;

- обеспечить пропаганду педагогических знаний и индивидуальную педагогическую помощь родителям.

Программа предусматривает развитие следующих качеств выпускника школы:

-самореализация в условиях возросшей свободы экономического, политического,

мировоззренческого выбора;

- оптимальный объём усвоенных знаний и умений;

- любовь к своей семье, школе, селу, краю, России;

- предпочтение здорового образа жизни.

Таким образом, создаётся модель выпускника:

# Модель выпускника школы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления** | **Критерии** | |
| **Старшая 5-11** | **Начальная 1-4** |
| Гражданские качества | - знание своих прав и обязанностей;  - любовь к родному селу, краю;  - любовь к природе, охрана ее;  - уважение к традициям народа;  - иметь свое мнение, уметь принимать  решение, независимость убеждений;  - полноценная социализация. | - знание своих прав и  обязанностей;  - долг и ответственность  перед семьей и школой;  - осознанность своих  поступков;  - патриотизм;  - правдолюбие. |
| Нравственные качества | - доброта, милосердие, гуманизм;  - взаимовыручка;  - честность, порядочность;  - понимание другого человека;  - уважение к старшим;  - здоровый образ жизни;  - уважительное отношение к чужому труду;  - любовь к школе;  - обязательность. | - понятие чести,  достоинства;  - выдержка;  - умение жить в коллективе;  - здоровый образ жизни;  - взаимопонимание и  взаимовыручка. |
| Интеллектуальные способности | - освоение общеобразовательных программ  по предметам учебного плана на уровне,  необходимом для продолжения образования;  - стремление к познанию;  - овладение компьютерной грамотностью;  - расширение своего кругозора;  - умение анализировать;  - самостоятельность мышления;  - любознательность;  - способность к самообразованию. | - освоение  общеобразовательных  программ по предметам  учебного плана на уровне,  необходимом для  продолжения образования;  - овладение основам  компьютерной  грамотности. |
| Общая культура | - культура поведения;  - приобретение навыков этикета;  - приобщение к художественным ценностям;  - знание норм морали;  - уважительное отношение к прошлому. | - приобщение к ценностям  своего народа, традициям,  обычаям;  - чувство прекрасного;  - внешний опрятный вид. |

Модель педагога:

- глубокое знание своего предмета;

- профессиональная компетентность в условиях модернизации образования;

- владение разными технологиями преподавания своего предмета;

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию;

- любовь к детям;

- толерантность;

1. Обеспечение условий получения основного общего образования каждому обучающемуся на максимально возможном и качественном уровне в соответствии с индивидуальными возможностями и потребностями личности.

2. Содействие в адаптации обучающегося к условиям жизни, к реалиям общественного развития, его профессиональному самоопределению, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и родителей.

**6. Стратегия и тактика перевода школы в желаемое состояние**.

Исходя из выявленных проблем, выдвигаются следующие группы задач, связанные с

дальнейшим развитием школы.

**6.1.Оптимальная организация учебно-воспитательного процесса.**

**Предшкольное образование.**

В условиях школы, где дошкольное образование является важнейшей ступенью единого образовательного процесса, основными задачами становятся:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечивающих эмоциональное благополучие каждого ребёнка;

- создание благоприятных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие ребёнка;

- создание развивающей предметно - нравственной среды и условий для разнообразной деятельности детей;

- внедрение новых педагогических технологий;

- вовлечение родителей в образовательный процесс, формирование у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребёнку.

**Среднее (полное) общее образование.**

- внедрение инновационных образовательных технологий и принципов организации учебного процесса в практику деятельности общеобразовательного учреждения с использованием современных информационных технологий;

- обеспечение интеллектуального развития детей путём участия в фестивалях, конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях;

- конкретная помощь обучающемуся со стороны педагогического коллектива в правильном выборе дальнейшего образования.

**6.2.Воспитание школьников и дополнительное образование.**

- совершенствование воспитательной системы образовательного учреждения;

- совершенствование системы профилактики социальных рисков детства;

- выявление реальных потребностей обучающихся, трансформирование этих потребностей в содержание деятельности;

- внедрение в практику критериев оценки качества и результативности воспитательной деятельности.

**6.3. Формирование физически здоровой личности.**

- укрепление физического, психического здоровья обучающихся через включение в

образовательный процесс здоровьесберегающих технологий;

- совершенствование материально- технической базы для организации качественного

образовательного процесса;

- координирование действий школы и семьи в организации различных форм работы по пропаганде здорового образа жизни, формирование стереотипов поведения, способствующих сохранению и укреплению здоровья;

- организация мониторинга состояния физического здоровья детей.

**6.4. Кадры.**

- создание условий для творческой работы и роста профессионального мастерства учителей через курсовую переподготовку;

- совершенствование системы стимулирования творчески, активно работающих педагогов;

-совершенствование методической работы, формирование нового профессионального мышления;

- обеспечение современными программными и научно- методическими пособиями, необходимыми для модернизации образования.

**6.5. Создание условий для комплексной безопасности обучающихся**

- подготовка педагогического коллектива и обучающихся по вопросам личной и коллективной безопасности;

- совершенствование системы взаимодействия с правоохранительными органами при проведении массовых мероприятий;

- предупреждение преступлений и проведение профилактических мер среди обучающихся;

- целенаправленная работа с родительской общественностью о возросшей необходимости повышения ответственности и активности их в деле воспитания у детей соблюдения норм общественного поведения и требований безопасности.

**6.6. Внеурочная деятельность.**

- способствовать созданию и укреплению национальных и местных традиций, обеспечить связь воспитательной деятельности школы с делами и заботами своего села, расширение краеведческой работы, поисковой деятельности;

- проводить диагностическое обследование с целью изучения интересов и потребностей детей в создании кружков, секций;

- создавать ситуацию выбора для изучения педагогами интересов и потребностей обучающихся для осознания детьми своих возможностей, а также своего ролевого участия на содержательном, организаторском, коммуникативном уровнях;

- организовать подготовку к сознательному выбору профессий (самотестирование, создание ситуаций, профессиональных проб);

- развивать самоуправление в ученическом коллективе: работа актива школы, использование методики чередования поручений, повышение роли актива детей в организации учебной и внеурочной деятельности.

**6.7. Расширение связей с окружающим миром, преодоление дефицита общения сельских школьников в рамках образовательного процесса.**

- совершенствовать формы организации образовательного процесса: проведение уроков, проведение разновозрастных уроков с интенсивным общением (работа в парах, группах, организация игровых занятий, соревнований), творческих отчётов, театрализованных представлений, выполнение творческих исследовательских заданий с привлечением родителей, жителей села;

- привлекать специалистов для проведения внеклассной работы (библиотеки);

-организовать совместную внеурочную деятельность детей разного возраста: проведение общешкольных дел, создание разновозрастных временных и постоянных объединений для повседневной работы и проведения общешкольных дел.

**6.8. Материально- техническая база.**

Материально- техническая база - необходимое условие функционирования

образовательного учреждения и реализации программы развития. Дальнейшее совершенствование материально - технического обеспечения образовательного учреждения современным учебным и спортивным оборудованием, информационно- техническими средствами будет способствовать качественному решению тех задач, которые стоят перед образовательным учреждением.

**7. Критерии оценки эффективности развития школы.**

Критерии непосредственно связаны с заявленными целями и задачами, характеризуют степень их достижения. Они должны удовлетворять следующим условиям:

1. *Реалистичность.* Достижение высоких качественных показателей,

соответствующих уровню реальных возможностей ученического и педагогического коллективов.

Результаты деятельности школы по всем ведущим показателям должны быть не ниже

показателей школ района.

2. *Операциональность* (контролируемость ожидаемых результатов).

Целенаправленное управление качеством образования обеспечивает стабильность

высоких показателей или положительную динамику (на основе мониторинга с учетом уровня реальных возможностей обучающихся).

3. *Оптимальность.* Результаты деятельности школы должны достигаться оптимальными для руководства, педагогов и обучающихся усилиями.

4. *Побудительность* (соответствие мотивов всех участников образовательного процесса

Достижение результата возможно при наличии обязательных компонентов, при создании соответствующих условий и применении необходимых способов в их обязательном соотнесении с качеством, динамикой и оптимальностью. Практика работы школы позволяет выделить четыре основных критерия оценки эффективности

ее деятельности:

*Критерий качества* - самый важный показатель, свидетельствующий о достижении должного уровня образовательных и воспитательных задач. Он предполагает адекватное соотношение реальных результатов обучения и воспитания с поставленными задачами:

- государственные программы, стандарты, индивидуальные и рабочие программы – и система знаний, умений, навыков, личностных качеств обучающихся и выпускников;

- приоритеты модели выпускника – и реальный уровень воспитанности, креативности, развития интеллектуальных и психических функций, показатели здоровья и здорового образа жизни.

*Критерий экономичности* (эффективности) выявляет соотношение достигнутых результатов с затратами времени, усилий, ресурсов.

*Критерий законности* – оправданная интересами участников образовательного процесса мера, призванная обеспечить различные права, в первую очередь – учащихся, регламентировать обязанности.

*Критерий престижности* является скорее эмоциональным, этическим показателем, проявляющимся как следствие всей сложившейся системы деятельности и отношений. Его составляющими могут быть

- репутация школы;

- индивидуальность ее имиджа;

- высокий уровень мотивации обучающихся, желающих получать образование именно в этом учебном заведении;

- благоприятная атмосфера, психологический комфорт;

- социальная защищенность участников образовательного процесса;

- влияние школы на ближайшее окружение, на общественность.

Упорядоченность жизнедеятельности школы позволяет при системном анализе применять

вышеназванные критерии и своевременно выявлять и корректировать проблемы, эффективно регулировать:

- ритм, режим и рациональную организацию жизнедеятельности в школьном пространстве;

- соответствие содержания, объема учебной нагрузки потребностям и возможностям участников образовательного процесса;

- целесообразность, достаточность, согласованность планов и деятельности всех участников

образовательного процесса, вспомогательных служб;

- целесообразность выбора форм и содержания деятельности

**8. Прогнозируемые результаты реализации Программы.**

При условии успешного решения поставленных задач предполагается получение следующих результатов:

- будет создано единое образовательное пространство, способствующее сохранению здоровья, развитию и социализации личности обучающихся;

- будут удовлетворены образовательные потребности обучающихся и социальный заказ на образовательные услуги;

- будут обеспечены базовый образовательный минимум, оптимальная учебная нагрузка, высокое качество образования, соответствующие уровню реальных возможностей обучающихся;

- будет создана гуманистическая воспитательная система школы;

- повысится уровень управленческой деятельности и профессиональный уровень педагогического коллектива;

- материальная база будет соответствовать современным требованиям.

При реализации Программы развития единое образовательное пространство должно выполнять воспитательную, обучающую, диагностическую, прогностическую функции через организацию и взаимодействие специалистов различного профиля: педагогов, руководителя ШМО, администрации и родителей.

**8.1. План действий по реализации программы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основные мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **1. Сохранение и развитие действующей системы образования в школе** | | | |
| 1. | Обеспечение сохранения единой системы  с целью получения основного образования |  | директор |
| 2. | Изучение социального заказа родителей:  - тестирование  - собеседование | ежегодно | зам. дир. по УВР, кл. рук. |
| 3. | Учёт детей дошкольного и школьного  возраста | ежегодно | администрация |
| 4. | Организация контроля выполнения  всеобуча | постоянно | директор |
| 5. | Организация подготовки обучающихся к государственной итоговой | ежегодно | зам. дир. по УВР |
| 6. | Проведение педагогических советов по проблематике программы развития | Раз в четверть | директор |
| 7. | Вовлечение обучающихся в проектную  деятельность с использованием средств  ИКТ (создание презентаций, сайтов,  программ для компьютерной поддержки  уроков) | 2019-2024 гг. | учителя-предметники |
| 8. | Проведение открытых уроков и  внеклассных мероприятий с  использованием ИКТ | по графику | зам. дир. по УВР |
| 9. | Применение новых информационных  технологий для управления качеством  образования | ежегодно | директор |
|  |  |  |  |
| **2. Совершенствование воспитательной системы** | | | |
| 1. | Активизация деятельности ученического постоянно актив школы самоуправления | постоянно | актив школы |
| 2. | Создание условий для самореализации  детей через сеть дополнительных  образовательных услуг | постоянно | актив школы |
| 3. | Реализация воспитательных программ по  следующим направлениям:  - духовно - патриотическое  - здоровьесберегающее | ежегодно | директор |
|  |  |  |  |
| **3. Создание здоровьесберегающей среды в образовательном процессе** | | | |
| 1. | Проведение мониторинга состояния  здоровья обучающихся на основании  медицинского обследования | ежегодно | директор,  медицинский работник  (по согласованию |
| 2. | Внедрение в образовательный процесс  здоровьесберегающих технологий | постоянно | педколлектив |
| 3. | Проведение Дней здоровья в школе | ежегодно | учителя биологии, физкультуры |
| 4. | Организация летнего оздоровительного  лагеря на принципах социального подхода  и с учётом состояния здоровья детей | Ежегодно, июнь | начальник лагеря, педагоги школы, медицинский работник (по согласованию) |
| 5. | Обеспечение участия школьников в  спортивных и оздоровительных  мероприятиях | ежегодно | учитель физкультуры и ОБЖ, классные руководители |
| 6. | Обеспечение санитарно - гигиенических  условий для обучения и воспитания  обучающихся | постоянно | директор |
|  |  |  |  |
| **4. Кадровая политика** | | | |
| 1. | Обеспечение социально - правовых  гарантий для педагогов, соблюдение  охраны труда и техники безопасности | постоянно | директор |
| 2. | Разработка плана повышения  квалификации и аттестации педагогов и  обеспечение его выполнен | ежегодно | директор |
| 3. | Участие педагогов в районных, республиканских, всероссийских  конкурсах | ежегодно | зам. дир. по УВР |
| 4. | Обеспечение педагогов программными,  учебно - наглядными пособиями | ежегодно | зам. дир. по УВР |
| 5. | Применение положения о стимулировании  педагогов, активно внедряющих  инновационные технологии в  образовательном процессе. | Постоянно | Управляющий совет, директор |
| 6. | Формирование портфолио учителей | ежегодно | зам. дир. по УВР |
|  |  |  |  |

**8.2. Управление процессом реализации программы.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Функции управления** | **Содержание деятельности** |
| Информационно - аналитическая | Формирование банка данных о передовом  педагогическом опыте, новых исследованиях в области актуальных проблем в педагогике, дидактике научно - методического материала о состоянии работы в школе |
| Мотивационно - целевая | Определение целей по деятельности коллектива и отдельных звеньев, направленной на реализацию программы |
| Планово - прогностическая | Прогнозирование деятельности коллектива,  планирование организации и содержания  деятельности коллектива |
| Организационно - исполнительская | Организация выполнения учебного плана,  программы, обобщение ППО, осуществление повышения квалификации учителей |
| Контрольно - оценочная | Осуществление внутришкольного контроля и оценка состояния всех направлений учебно-воспитательного процесса в соответствии с программой |
| Регулятивно - коррекционная | Обеспечение поддержания системы учебно-воспитательного процесса в соответствии с программой, устранение нежелательных отклонений в работе |
|  |  |

**9. Финансовое обеспечение программы**

**Финансирование образовательного учреждения осуществляется через:**

Заработная плата – федеральные и региональные субсидии

Содержание здания – муниципальные субсидии

Образовательный процесс – муниципальные и региональные субсидии

Школа привлекает родительские средства на косметический ремонт классов и приобретение учебников.

Школа участвует в программах софинансирования по капитальному ремонту

Привлекаются средства спонсоров.

Участвует в конкурсах по получению грантов для оснащения образовательного процесса

Бюджет программы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление финансирования | Объем финансирования (планируемый) | Сроки выполнения | Результаты выполнения |
| 1 | Условия внедрения стандартов | | | |
|  | Ремонт …… | 2 000 000 | 2019 – 2020 гг. | Оборудованный …….для сельских детей |
|  | Дополнительные установки для формирования оздоравливающего лагеря | 1500 000 |  | Оздоровительный лагерь для района |
|  | Оборудование кабинета работы психолога | 300 000 |  | Кабинет психолога |
|  | Ремонт помещений для медиатеки и информационного центра | 500 000 |  | Информационно-библиотечный центр |
|  | Ремонт и оборудование кабинета иностранных языков и истории | 200 000 |  | Оборудованные кабинеты |
|  | Постепенная замена освещения в школе | 300 000 |  | Нормативное освещение |
| 2. | Обеспечение образовательного процесса | | | |
|  | Оборудование кабинета ритмики и хореографии | 50 000 |  | Здоровьесберегающий комплекс школы |
|  | Оборудование кабинета физики | 120 000 |  | Подготовить кабинет физики |
|  | Оборудование кабинета биологии | 80 000 |  | Подготовить кабинет биологии |
| 3 | Обеспечение дополнительного образования | | | |
|  | Оборудование спортивной площадки | 1200 000 |  | Спортивная площадка |
|  | Дооборудовать (спортивный инвентарь) спортивный зал | 100 000 |  | Полностью оборудованный спортивный зал |
|  | Оборудование помещения для занятий кружков | 100 000 |  | Обеспечение дополнительного образования |
| 4. | Повышение квалификации учителей | 40 000 |  | До 50% учителей должны иметь высшую категорию |
| 5. | Оборудование медицинского кабинета | 100 000 |  | Оборудование медкабинета по представленному Министерством образования и науки списком |

**10. Организация и контроль за выполнением программы.**

Координация и контроль за выполнением Программы администрация школы оставляет за собой:

- анализирует ход выполнения плана, действий по реализации Программы и вносит предложения на педагогический совет школы по его коррекции;

- осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации Программы;

- осуществляет тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов и обучающихся в рамках своих компетенций.